



Београд, Булевар краља Александра 282 www.putevi-srbije.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ДРУМСКОГ
МОСТА ПРЕКО ГАРАШКОГ ЈЕЗЕРА НА ДРЖАВНОМ ПУТУ IIА РЕДА
БРОЈ 150, ДЕОНИЦА: АРАНЂЕЛОВАЦ (БУКУЉА) – БЕЛАНОВИЦА**

Број јавне набавке: 34/2020

**Београд
август 2020. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-187/2020-2 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 404-187/2020-3, Јавно Предузеће «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд, Булевар краља Александра број 282 (у даљем тексту: Наручилац), позива Вас да поднесете понуду у складу са конкурсном документацијом за јавну набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ДРУМСКОГ МОСТА ПРЕКО ГАРАШКОГ ЈЕЗЕРА НА ДРЖАВНОМ ПУТУ IIA РЕДА БРОЈ 150, ДЕОНИЦА: АРАНЂЕЛОВАЦ (БУКУЉА) – БЕЛАНОВИЦА

Број јавне набавке: 34/2020

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страница
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Пројектни задатак	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	22
VI	Образац понуде	30
VII	Модел уговора	33
VIII	Образац трошкова припреме понуде	37
IX	Образац изјаве о независној понуди	38

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

НАЗИВ: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“

АДРЕСА: Београд, Булевар краља Александра број 282

ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: www.putevi-srbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019. 37/2019 и 9/2020), Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења техничке контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл. Гл. РС“ број 73/2019), Правилником за грађевинске конструкције ("Службени гласник РС", број 89 од 18. децембра 2019) и другим Закономима Републике Србије, којима се дефинишу и одређују услови, начин и садржај пројектне документације.

3. Предмет јавне набавке бр. 34/2020 је услуга – Техничка документација за реконструкцију друмског моста преко Гарашког језера на државном путу IIA реда број 150, деоница: Аранђеловац (Букуља) – Белановица.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Информације у вези са предметном јавном набавком могу се добити сваког радног дана у периоду од 10,00 до 14,00 часова на телефон 011/30-40-687, Одељење за јавне набавке и уговоре, е-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 34/2020 је услуга – Техничка документација за реконструкцију друмског моста преко Гарашког језера на државном путу IIA реда број 150, деоница: Аранђеловац (Букуља) – Белановица, (ознака из Општег речника набавки: 71322000 Услуге техничког пројектовања у грађевинарству за нискоградњу). Процењена вредност јавне набавке је до **5.000.000,00 динара без пореза на додату вредност.**

III ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК



1. ОПШТИ И ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ПОДАЦИ

ИНВЕСТИТОР:	ЈП “Путеви Србије ”Булевар краља Александра 282, Београд
ЛОКАЦИЈА:	Државни пут IIА реда бр. 150, деоница: Аранђеловац (Букуља) - Белановица, на км.07+899 преко Гарашког језера
ОБЈЕКАТ:	Мост преко Гарашког језера
ВРСТА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:	Техничка документација реконструкције друмског моста

2. ОПИС КОНСТРУКЦИЈЕ

Друмски мост је конструкција са три распона. Распони моста су редом 40m+50m+40m премошћује Гарашко језеро у близини Аранђеловца. Укупна дужина моста је 144.3m закључно са насипима изнад обалних стубова. Мост се налази на путу IIА реда који повезује Аранђеловац и Белановицу. ID10531

Састоји се од три статичке целине, међусобно повезане Герберовим зглобовима у средњем распону. Прва и трећа конструкција су греде са препустима, зглобно ослоњене на обалним стубовима и монолитно повезане са средњим стубовима. Средишња конструкција је проста греда ослоњена преко Герберових зглобова на препусте бочних конструкција. Дужина две бочне конструкције је 50m и просте греде 30m, дужина обалних стубова је по 7.15m. Укупна ширина моста је 8.5m, ширина коловоза је 6.0m и пешачких стаза по 1.25m.

Главна носећа конструкција се састоји из два монолитна АБ главна носача повезана плочом и попречним носачима. Висина главног носача је 2m, односно 3m изнад средњих стубова моста. Осно растојање главних носача је 5.75m. Попречни носачи су на растеру 5.0m.

2.1 ОШТЕЋЕЊА МОСТА

Саобраћајни профил (Коловозни застор, пешачке стазе, ивичњаци и ограда)

Коловозни застор

Стање коловозног застора је у лошем стању. На коловозу постоји велики број ударних рупа и мрежастих прслина. У зонама дилатирања конструкције дошло је до потпуне деградације асфалтног застора с обзиром да дилатационе спојнице нису изведене.

Пешачке стазе

Газишта пешачке стазе су састављене од монтажних плоча ослоњених на парпетне и ивичњачке греде. Велики број газишних плоча је поломљен, газишни слој бетона у потпуности пропао са великим бројем прслина. Унутрашњост пешачких канала обрасла вегетацијом, прљавштином и шутом. Пешачке стазе на одређеним сегментима конструкције моста у потпуности непроходне.

Ивичњаци

На мосту су недовољне висине (мах ~10cm виши од горње ивице асфалта) и састоје се од ивичњачке АБ греде преко које су постављени челични L профили. На појединим местима челични профил је пао са ивичњачке АБ греде.

Ограда

Генерално у добром стању, с тим да на местима дилатирања конструкције није правилно урађено дилатирање ограда. На неким деловима ограда је изгубила вертикалност са местимичним избочавањем испуне ограда. Рукохват у подужном правцу је делом деформисан. Уочена локална оштећења антикорозионе заштите ограда.

Коловозна плоча

Констатована су оштећења заштитног слоја бетона са видљивом арматуром захваћеном корозијом. Изражени трагови калцификације и процуривања су констатовани на местима продора сливничких вертикала и проузроковани су лоше решеним одводњавањем.

Конзоле пешачке стазе

Трагови процуривања и калцификације на целој дужини моста. Оштећење конзоле изражено на местима продора сливничке вертикале. Парпетне плоче местимично оштећене.

Попречни носачи

Генерално у добром стању. Оштећења у виду калцификације, оштећења заштитног слоја и видљиве арматуре уочена су само на местима дилатација. Изражена оштећења су на местима Герберових зглобова, што је детаљније обрађено у тачки – Герберови зглобови. Констатоване су вертикалне прслине на великом броју носача.

Главни носачи

Констатована су велика оштећења на оба главна носача у свим распонима углавном на местима сливника и Герберових зглобова. Оштећења заштитног слоја бетона са јако израженом корозијом арматуре су настала сливањем воде из сливничких вертикала. Констатована су места са прекинутом главном арматуром и узенгијама настала као последица корозије. Уочене су косе прслине у околинама средњих стубова које се протежу са обе стране ребара оба главна носача. У средини просте греде констатоване су вертикалне прслине у доњој зони на ребрима носача. На простој греди је уочљив угиб конструкције у средини распона. Са доње стране главних носача констатована места са кавернама које су настале као последица неправилног бетонирања.

Герберови зглобови

На месту Герберових зглобова видљиви трагови дуготрајног цурења воде, нечистоће и шута са коловоза кроз дилатациони простор, као последица непостојања дилатационе справе. Ослањање овешене греде је остварено преко неотопф лежишта. Видљиве прслине и пукотине на кратком елементу овешене греде, као и на кратком елементу греде са препустом која је ослонац овешеној греди. Видљива арматура кратког елемента услед потпуног пропадања заштитног слоја. Констатоване су прслине испод лежишта. Попречни носачи јако оштећени, заштитни слој бетона не постоји са израженом корозијом арматуре која је довела до прекида узенгија и главне арматуре.

Лежишта

На мосту постоји укупно 8 неотопф покретних лежишта. Лежишта су у јако лошем стању. Утврђено је да поједина лежишта немају кецеље. Завртњи, доња и горња плоча су кородирале. На квадерима су уочене прслине.

Стубови, потпорни зидови

Обални стубови су масивни са потпорним зидовима са страна. Средњи стубови су АБ рамови који се састоје од два стуба правоугаоног попречног пресека монолитно повезана правоугаоном риглом. Стубови и потпорни зидови су генерално у добром стању. Уочена су оштећења на обалним стубовима у виду калцификације која је настала као последица сливања воде кроз дилатациони простор. Такође констатоване су хоризонталне прслине у главама стубова, као и вегетација на главама обалних стубова.

Сливници

На мосту постоји укупно 24 сливника, 8 сливника на свакој конструкцији - распону. Сливници се на свакој конструкцији налазе са обе стране главних носача, по 2 на пешачким стазама и 4 на коловозној плочи. Сливници су углавном затворени асфалтним застором. Све сливничке вертикале имају премалу дужину.

Терен у зони моста

Терен у зони обалних стубова моста је у запуштен и зарастао у растиње. Кегле су подлокане и обрасле вегетацијом.

2.2 Реконструкцијом треба:

- Потребно уклањање постојећег слоја асфалта и хидроизолације уколико постоји и поновна уградња нових.
- Потребна санација пешачких стаза у пуној дужини
- Потребна замена ивичњака, тип ивичњака предвидети пројектом санације.
- Потребна прерада начина ослањања оgrade на местима дилатирања конструкције и санирање уочених деформација на огради.
- Потребна је санација свих прслина и оштећења заштитног слоја бетона и оштећене арматуре.
- Неопходна је комплетна санација Герберових зглобова са припадајућим елементима. Начин санације предвидети пројектом санације моста.
- Неопходна је комплетна замена лежишта, чишћење простора у зони лежишта и санација свих квадера.
- Потребно чишћење стубова и санирање постојећих прслина
- У склопу пројекта моста предвидети пројекат регулисаног одводњавања на мосту.
- Потребно обавити чишћење и уређење терена и кегли у зони моста.

2.3 Доступна документација

- Инвентарски лист за моста преко Гарашког језера из базе података о мостовима ЈП „Путеви Србије“

3. ОПШТИ ЗАХТЕВИ

3.1 За мост који је предмет Јавног позива израдити техничку документацију која обухвата:

- **Идејно решење**
- **Идејни пројекат реконструкције**
- **Пројекат за извођење**
- **Извештај затеченог стања објекта са елаборатом геодетских радова**

Пројектант је дужан да уради предметну техничку документацију на основу:

- Овог Пројектног задатка
- Потребних подлога (геодетских, геотехничких, хидролошких и др.)
- Важећих Закона, прописа, правилника, стандарда и норми квалитета за ову врсту техничке документације

3.2 Језик

Техничку документацију урадити на српском језику, ћирилицом.

3.3 Техничка контрола пројекта

У складу са важећим законским прописима, Идејни пројекат реконструкције подлеже Техничкој контроли. Пројектант је у обавези да поступи по евентуалним примедбама и документацију усклади са захтевима стручне и техничке контроле.

3.4 Прибављање услова, мишљења и сагласности

При изради техничке документације потребно је урадити Идејно решење ИДР. Обавеза Извршиоца је да, на основу пуномоћја ЈП „Путеви Србије“, поднесе захтев и добије локацијске услове у систему за електронско подношење пријава.

На основу захтева Извршиоца и приложених доказа о плаћеним трошковима у поступку добијања локацијских услова (таксе и рачуни Имаоца јавних овлашћења) исти ће бити рефундирани од стране Наручиоца.

У складу са чланом 43 Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења техничке контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл. Гл. РС“ 73/2019) Пројектант је дужан да у Идејном пројекту приложи приказ стања које је утврђено на основу архивског пројекта, уз обавезно реферисање на тај архивски пројекат или архивски пројекат или снимак постојећег стања уколико архивски пројекат не постоји.

У сврху прибављања архивског пројекта, потребно је на основу Пуномоћја ЈП „Путеви Србије“ обратити се надлежним архивима у Републици Србији.

На основу захтева Извршиоца и приложених доказа о евентуалним плаћеним трошковима у поступку прибављања архивског пројекта, исти ће бити рефундирани од стране Наручиоца

Наручилац ће поднети захтев за издавање решења којим се одобрава извођење радова у складу са чланом 145. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 145/2014, 83/2018, 31/2019,37/2019-др.закон и 9/20) у систему за електронско подношење пријава, а Извршилац је у обавези да техничку документацију усклади са евентуалним примедбама надлежног органа.

4. ОПШТЕ ОСНОВЕ ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ

4.1 Детаљан преглед моста

Пројектант је дужан да изврши детаљан преглед моста с обзиром да се стање моста све више погоршава. На основу свих добијених и прегледом прикупљених додатних података, пројектом треба да се дају решења за отклањање свих горе наведених оштећења и

недостатака као и оштећена уочена детаљним прегледом. Пројектом предвидети све потребне радове којима би се објекат довео у технички и функционално исправно стање.

4.2 Границе пројекта

Границе пројекта моста су стубови укључујући и комплетне конструкције стубова, а нивелационим решењем треба обухватити обостране прилазе мосту у минималној дужини са уклапањем у постојећу нивелету саобраћајница.

Одступање од овога дозвољено је само у случају да је неопходно другачије решење.

4.3 Коришћење расположивог простора

Решење реконструкције дати у оквиру путног појаса без захтева за обезбеђењем новог јавног земљишта.

4.4 Обавезни елементи геометрије моста

Ширину коловоза и пешачких стаза на мосту пројектовати према важећем Закону о путевима ("Сл. гласник РС", бр. 41/2018 и 95/2018 – др. закон) и Правилнику о условима које са аспекта безбедности саобраћаја, морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута ("Сл. гласник РС", бр. 50/2011) и уклопити је у ширину постојеће саобраћајнице, на потребној дужини испред и иза моста, тако да се осигура сигурност учесника у саобраћају (поштујући габарите меродавног возила на државном путу II реда).

4.5 Елементи трасе и нивелете

Задржати изведене елементе трасе. Постојећу нивелету прилагодити пројектном решењу.

4.6 Категоризација моста

Прорачун спровести на основу правилника за грађевинске конструкције ("Службени гласник РС", број 89 од 18. децембра 2019.)

4.7 Остала оптерећења и посебни услови прорачуна и доказа

При анализи осталих утицаја кориситити важеће законе и Правилнике Републике Србије.

4.8 Опрема путног објекта

Под опремом путног објекта подразумевају се мостовска ограда, дилатационе справе, лежишта, ивичњаци и други потребни елементи.

4.9 Услови за хидроизолацију и коловозни застор

На путном објекту и прилазима предвидети хидроизолацију и коловозни застор укупне дебљине 8 см (хабајући слој асфалта је 4 см).

4.10 Услови за вођење инсталација

У оквиру пешачких стаза предвидети по 2 затворена канала за каблове јаке односно слабе струје. Минималне димензије канала: Ø 110 мм.

Из сваког канала мора да буде обезбеђено одвођење евентуалног конденза.

4.11 Услови за одводњавање

Пројектом мора се разрадити такво решење одводњавања које ће обезбедити ефикасно и контролисано одвођење атмосферских и евентуално загађених вода и опасних материја (моторних уља, изливене нафте и нафтних деривата и разних хемијских материја) које на коловоз могу доспети у инцидентним ситуацијама.

4.12 Заштитна челична ограда

У области система за задржавање возила, пројектовати елементе заштитних челичних ограда у складу са одредбама стандарда SRPSEN 1317. Пројектант је у обавези да пројектује потребан ниво задржавања, у зависности од саобраћајних услова и подручја потребне заштите (Техничко упутство БС 04 ПUTEВА Србије).

Заштитну челичну ограду на мосту треба ускладити са избором заштитне челичне ограде на делу пута испред и иза моста.

Решење треба да садржи уградњу катадиоптера од материјала класе III, на растојању максимално до 12m.

Сви елементи заштитних челичних ограда и елементи за монтажу, треба да се заштите цинкањем по топлом поступку са дебљином цинка од просечно 70 μ.

4.13 Саобраћајна сигнализација и опрема

Пројектовати привремену и сталну хоризонталну и вертикалну сигнализацију у складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник РС" бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 – одлука УС, 55/14, 96/15 – др. закон, 9/16-одлука УС, 24/18, 41/18, 41/18- др. закон, 87/2018 и 23/2019) и Правилником о саобраћајној сигнализацији ("Службени гласник РС" бр.85/2017).

Пројекат сталне и привремене саобраћајне сигнализације предати као посебну свеску.

4.14 Безбедност и здравље

Урадити План превентивних мера који ће ће обухватити све штетности и опасности које се могу јавити током радова и током експлоатације моста.

4.15 Заштита животне средине

Поступак процене утицаја на животну средину, односно израде Студије о процени утицаја на животну средину покреће се у складу са законском регулативом из ове области. У поступку процене утицаја потребно је прибавити услове и мишљења надлежних органа и организација и израдити Захтев и Упитник о потреби процене односно о одређивању обима и садржаја. На основу решења надлежног органа – Министарства задуженог за послове заштите животне средине биће одлучено да ли ће се приступити изради студије о процени утицаја. Уколико надлежни орган донесе одлуку да је потребна процена утицаја, потребно је израдити Студију, у складу са Законом о процени утицаја на животну средину (Сл. гл. РС бр. 135/04, 36/09) и Решењем о одређивању обима и садржаја донетим од стране надлежног органа.

4.16 Извештај о затеченом стању

У сврху добијања доказа о праву својине на објекту обавеза Извршиоца је да уради Извештај о затеченом стању у складу са Законом о озакоњењу („Сл. гласник РС“ бр 96/2015, 83/2018 и 81/2020-одлука УС).

Обавеза пројектанта је да изађе на терен и на основу детаљног снимања стања моста уради Извештај о затеченом стању.

Извештај о затеченом стању садржи:

- геодетски елаборат
- снимак изведеног стања
- изјаву одговорног пројектанта да објекта испуњава основне захтеве за објекат
- изјаву власника незаконитог изграђеног објекта да прихвата евентуални ризик коришћења објекта с обзиром на минималну техничку документацију која је прописана за озакоњење.

Снимак изведеног стања садржи општу, текстуалну, нумеричку и графичку документацију у складу са чланом 19 Закона о озакоњењу („Сл. гласник РС“ бр. 96/2015, 83/2018 и 81/2020-одлука УС).

4.17 Закони и технички прописи са обавезном применом

Основа за израду техничке документације по утврђеним пројектима је важећа законска и подзаконска регулатива Републике Србије, која дефинише и одређује услове, начин и садржај пројектне документације.

У току израде пројекта, Извршилац користи пре свега домаће законе и прописе. Уколико се закључи да поједине одредбе европских прописа, доприносе побољшању квалитета пројектне документације, односно објеката који се рехабилитују и граде Пројектант исте може користити у складу са својим знањима и пројектантским искуством.

5. ПОДЛОГЕ

5.1 Тачке оперативног полигона

Циљ постављања тачака оперативног полигона је успостављање јединствене геодетске основе за потребе израде пројектно-техничке документације и обележавања пута.

Обавезно приложити спискове координата постојећих тачака и спискове висина репера оверене од стране надлежне службе Републичког геодетског завода.

Пројектант предаје и техничку документацију са техничким извештајем, мереним и обрађеним подацима, списак тачака оперативног полигона са координатама, надморским висинама, описом положаја и скицом оперативног полигона у аналогном и дигиталном облику (DWG формату) са тачкама државне тригонометријске мреже у широј зони.

5.2 Геодетска подлога

Извршити геодетско снимање постојећег терена и државног пута у хоризонталном и вертикалном смислу са повезивањем на мрежу оперативног полигона. Све податке са терена учртати у ситуацију Р=1:1000, која ће служити као подлога за пројектовање. Ситуацију постојећег стања урадити на овереном катастарско – топографском плану.

На основу извршених геодетских снимања урадити Геодетски елаборат који ће бити саставни део техничке документације.

Обавеза пројектанта је да прибави и ажуран дигитални катастарски план и изводе из листова непокретности за све катастарске парцеле обухваћене пројектом. Уколико дигитални катастарски план није званично усвојен, потребно је преузети оригиналне податке од РГЗ-а на основу којих ће се израдити дигитални катастарски план за тражену локацију.

На овереном катастарском плану приказати грађевински пројекат и уколико је пројектовани путни појас, односно пројектовано побољшање у границама постојећег путног појаса, односно све катастарске парцеле су у власништву Републике Србије, или је њихов корисник ЈП „Путеви Србије“, нема потребе за израдом Пројекта парцелације и препарцелације. Као прилог дати списак катастарских парцела обухваћених траженом локацијом са подацима из катастарског операта и њиховим власницима.

Уколико то није случај неопходно је на основу пројекта, израдити Пројекат парцелације и препарцелације који аналитички дефинише путни појас у државном координатном систему, односно преломне тачке линије експропријације и приказује њихов положај на овереној копији катастарског плана. Водити рачуна да се подаци усагласе са свим деловима пројектне документације, посебно са геодетском основом која омогућава успостављање јединствене геодетске основе за потребе геодетског снимања, обележавања и одржавања пута, која мора бити оверена од стране Републичког геодетског завода.

6. САДРЖАЈ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Потребно је техничку документацију формирати за ниво: Идејно решење ИДР, Идејни пројекат ИДП и Пројекат за извођење ПЗИ.

Обим, садржај и нумерацију техничке документације усагласити са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења техничке контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл. Гл. РС“ 72/2018).

Делови техничке документације:

- **Главна свеска**
- **Пројекти**
 - Пројекат мостовске конструкције
 - текстуална документација
 - технички извештај
 - предмер и предрачун радова
 - технички услови за извођење радова
 - статички прорачун, уколико је потребан, свих конструктивних елемената у циљу доказивања стабилности и трајности. Статички прорачун мора бити јасан, логично следив и погодан за контролу.
 - графичка документација

- приказ решења
- ситуациони план постојећег и новопројектованог стања урађен на ажурираној катастратској подлози
- диспозиција у погодној размери
- диспозициони цртежи са приказима оштећења и недостатака
- карактеристични попречни пресеци у погодној размери
- изглед
- планове оплате и арматуре
- карактеристични детаљи конструкције
- Пројекат уклапања пута
- Пројекат саобраћајне сигнализације и опреме (сталне и привремене)
- Пројекат одводњавања моста
- Пројекат парцелације и препарцелације (у складу са тачком 5.2)

➤ **Елаборати, извештаји студије**

- Елаборат геодетских радова
- Извештај затеченог стања објекта
- План превентивних мера
- Извод из пројекта за тендерску документацију за извођење радова
- Студија о процени утицаја на животну средину (у складу са тачком 4.15)

7. ОБРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Идејни пројекат доставити у 4 (четири) примерка у штампаном и 2 (два) примерка у електронском облику.

Пројекат за извођење ПЗИ доставити у 6 (шест) примерака у штампаном и 2 (два) примерка у електронском облику,

Пројекте доставити са тврдим укориченим, увезаним, пломбираним корицама.

Идејно решење доставити у електронском облику у 2 (два) примерка.

Извештај затеченог стања израдити по 4(четири) примерка у штампаном облику.

Овај Пројектни задатак је саставни део пројектне документације и исти мора бити оверен од стране Наручиоца.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да располаже потребним кадровским и пословним капацитетима (чл. 76. ст. 2. Закона);
- 2) Да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације (чл. 76. ст. 3. Закона);

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, као и додатни услов из тачке 1.2. подтачка 2) овог Поглавља.

Услов из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност **обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 3) и члана 75. став 2. Закона и додатног услова из тачке 1.2. подтачка 2) овог поглавља (чл. 76. ст. 3. Закона)**, за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (**Образац изјаве понуђача, дат је у овом поглављу одељак 3.**), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава

наведене услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, свака појединачна изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача из групе понуђача, који даје изјаву.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**Образац изјаве подизвођача дат је у овом поглављу одељак 3.**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

Испуњеност **обавезног услова из чл. 75. став 1. тачка 5) Закона** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем **неоверене копије следећег доказа: Важећа** решења за пројектовање грађевинских конструкција за путне објекте (мостови) за државне путеве првог и другог реда, путне објекте и саобраћајне прикључке на ове путеве и граничне прелазе (**П132Г1**); за пројектовање саобраћајница (**П131Г2**), за пројектовање саобраћајне сигнализације (**П131С1**), за пројекте грађевинских конструкција за објекте конструктивног распона 50 и више метара (**П202Г1**) и **Важеће** решење Републичког геодетског завода да Понуђач испуњава услове за обављање геодетских радова.

Испуњеност **додатних услова из тачке 1.2. подтачка 1) овог поглавља** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона – Потребни кадровски капацитети – учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем неоверених копија следећих **доказа: Важеће** личне лиценце одговорних пројектаната бр. 200, 310, 312 или 315 или 318, 391, 313 или 314, 370 и 372, са копијом потврде Инжењерске коморе Србије иза сваке приложене лиценце. Уз наведене лиценце, обавезно се прилажу и докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија М обрасца, односно за носиоца лиценце који није запослен код Понуђача: фотокопија уговора о радном ангажовању закључен у складу са одредбама Закона о раду. (**попунити Образац бр. 1 у оквиру овог Поглавља**).
- 2) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона – Потребни кадровски капацитети – **Доказ:** Да је наведени одговорни пројектант грађевинских конструкција објеката високоградње, нискоградње и хидроградње (**обавезна лиценца 310**) у **последњих 5 (пет) година** (рачунајући од датума за подношење понуда), у својству одговорног пројектанта распонске конструкције моста за најмање **3 (три) друмска моста** појединачног распона 50 метара и више на државном путу I и/или II реда, завршио Идејни пројекат реконструкције/санације, оверен од техничке контроле (**попунити Образац бр. 2 у оквиру овог Поглавља**). (**образац потврде дат је у оквиру овог Поглавља – Образац бр.2**)

Напомена:

- Референца ће се признавати само одговорном пројектанту који је у склопу наведене техничке документације урадио свеску (књигу) која се односи на реконструкцију/санацију распонске конструкције моста појединачног распона 50 метара и више.
 - Идејни пројекат реконструкције/санације признаваће се без техничке контроле уколико су рађени на основу члана 145. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013, 132/2014, 145/2014).
- 3) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона – Потребни пословни капацитети – **Доказ:** да је понуђач у последњих 5 (пет) година, рачунајући од дана за подношење понуда, за најмање **3 (три) друмска моста** појединачног распона 50 метара и

више на државном путу I и/или II реда, завршио Идејни пројекат реконструкције/санације, оверен од техничке контроле (**Попунити Образац бр. 3 у оквиру овог Поглавља**). (***образац потврде дат је у оквиру овог Поглавља – Образац бр.3***)

Напомена:

- У случају да је понуђач био члан групе или овлашћени члан, референца ће се признавати само понуђачу који је у склопу наведене техничке документације урадио свеску (књигу) која се односи на реконструкцију/санацију друмске мостовске конструкције појединачног распона 50 метара и више .
- Идејни пројекат реконструкције/санације признаваће се без техничке контроле уколико су рађени на основу члана 145. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013, 132/2014, 145/2014).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно, осим додатног услова из тачке 1.2. подтачка 2), који је предвиђен и одредбама чл. 76. ст. 3. Закона, и који мора испунити сваки понуђач из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођачи не могу допуњавати потребне кадровске и пословне капацитете за понуђача.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. Обрасци изјава о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга – **Техничка документација за реконструкцију друмског моста преко Гарашког језера на државном путу IIА реда број 150, деоница: Аранђеловац (Букуља) – Белановица, ЈН бр. 34/2020**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде;
- 5) Понуђач испуњава додатни услов и то да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације (чл. 76. ст. 3. Закона)

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке услуга – **Техничка документација за реконструкцију друмског моста преко Гарашког језера на државном путу IIА реда број 150, деоница: Аранђеловац (Букуља) – Белановица, ЈН бр. 34/2020**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.

Потпис овлашћеног лица:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Образац бр. 1

**СПИСАК ИМЕНА И ОДГОВАРАЈУЋЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ ЛИЦА КОЈА
ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНА ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА ЗА ИЗРАДУ ТЕХНИЧКЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Бр.	ВРСТА ПРОЈЕКТА	Име и презиме пројектанта и стручна спрема	Стаж	Бр. Личне лиценце	Стално запослен/расположив
1	2	3	4	5	6
1	Главни пројектант				
2	Пројекат мостовске конструкције				
3	Пројекат уклапања пута				
4	Пројекат трајне саобраћајне сигнализације и опреме				
5	Пројекат привремене саобраћајне сигнализације и опреме за време извођења радова на реконструкцији				
6	Пројекат одводњавања				
7	Пројекат парцелације и препарцелације				
8	Елаборат геодетских радова				
9	Извештај затеченог стања				
10	План превентивних мера				

Напомена: у тачци 2 се наводи Име одговорног пројектанта чије се референце прилажу у обрасцу бр. 2

У _____ дана _____ 2020.г.

Потпис овлашћеног лица:

Образац бр. 2

**Референце одговорног пројектанта мостовске конструкције
Идејни пројекат реконструкције/санације друмског моста појединачног
распона 50 метара и више, на државном путуа I и/или II реда, оверен од
техничке контроле – са лиценцом 310**

Име и презиме : _____

Редни бр.	Ниво и назив документације са ознаком и бројем пута	Распон (м)	Наручилац	Вршилац техничке контроле	Година завршет ка

Укупан број друмских мостова: _____ **ком.**

Напомена: За сваку од приказаних референци као доказ понуђач прилаже Потврду наручиоца да је предложени члан кључног особља био одговорни пројектант за пројекат који се приказује као референца и који је успешно завршен за тог наручиоца.

У _____ дана _____ 2020.г.

Потпис овлашћеног лица:

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦУ ОДГОВОРНОГ ПРОЈЕКТАНТА

Назив Наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је инжењер са лиценцом

- _____
(Уписати име и презиме и број лиценце инжењера, за кога се издаје потврда)

Као одговорни пројектант друмске мостовске конструкције квалитетно и у уговореном року завршио Идејни пројекат реконструкције/санације друмског моста појединачног распона 50 метара и више на државном путу I и/или II реда, оверен од техничке контроле

Ниво и назив документације, са ознаком и бројем пута

Распон друмског моста (м) _____

Вршилац техничке контроле _____

Година завршетка пројекта _____

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: _____, телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена:

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

Образац бр.3

Списак уговора за израду Идејних пројеката реконструкције/санације друмског моста појединачног распона 50 метара и више на државном путу I и/или II реда, оверених од техничке контроле

Редни број	Ниво и назив документације са ознаком и бројем пута	Распон (м)	Наручилац	Вршилац тех. контроле	Година

Укупан број друмских мостова: _____ **ком.**

Напомена: За сваку од приказаних референци као доказ понуђач прилаже Потврду наручиоца о извршеним услугама које су напред наведене, а које морају садржати све тражене податке који се наводе у потврди.

У _____ дана _____ 2020.г.

Потпис овлашћеног лица:

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је предузеће _____

из _____,

(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) овлашћени члан)

за потребе Наручиоца _____,

квалитетно и у уговореном року завршило Идејни пројекат реконструкције/санације друмског моста појединачног распона 50 метара и више на државном путу I и/или II реда, оверен од техничке контроле.

- У случају да је понуђач био члан групе или овлашћени члан, навести и назив свеске-књиге коју је урадио у склопу наведене техничке документације

(на
вести пун назив техничке документације са ознаком и бројем пута)

а на основу уговора бр. _____ од _____ године,
који

је реализован _____ године.

Распон друмског моста _____ метара.

Вршилац тех. контроле _____.

Ова Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: _____, телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П

Напомена: Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документа који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282**, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку услуга – Техничка документација за реконструкцију друмског моста преко Гарашког језера на државном путу IIA реда број 150, деоница: Аранђеловац (Букуља) – Белановица, ЈН бр. 34/2020 — НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до среде 12. августа 2020. године до 12,30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом**.

Понуда мора да садржи:

- Попуњене и потписане обрасце изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и чл 76. Закона о јавним набавкама
- Попуњен, потписан и оверен образац бр. 1, 2 и 3;
- Попуњен, потписан и оверен образац понуде;
- Попуњен, потписан и оверен модел уговора;
- Попуњен, потписан и оверен образаца изјаве о независној понуди;

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА И РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Јавно отварање понуда извршиће комисија ЈП «Путеви Србије» дана **12. августа 2020. године у 13,00 часова** у просторијама ЈП «Путеви Србије» у Београду, Булевар краља Александра број 282 у сали на првом спрату. Овлашћени представници понуђача морају комисији поднети писмену пуномоћ за заступање понуђача у поступку отварања понуда.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282**, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуга – Техничка документација за реконструкцију друмског моста преко Гарашког језера на државном путу IIА реда број 150, деоница: Аранђеловац (Букуља) – Белановица, ЈН бр. 34/2020 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуга – Техничка документација за реконструкцију друмског моста преко Гарашког језера на државном путу IIА реда број 150, деоница: Аранђеловац (Букуља) – Белановица, ЈН бр. 34/2020 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку услуга – Техничка документација за реконструкцију друмског моста преко Гарашког језера на државном путу IIА реда број 150, деоница: Аранђеловац (Букуља) – Белановица, ЈН бр. 34/2020 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Техничка документација за реконструкцију друмског моста преко Гарашког језера на државном путу IIА реда број 150, деоница: Аранђеловац (Букуља) – Белановица, ЈН бр. 34/2020 – НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који **не може бити већи од 50%**, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОКОВИ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац се обавезује да достављене и оверене рачуне – ситуације плати Понуђачу у року који **не може да буде краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Плаћање се врши уплатом на рачун Додављача.

9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Понуђач је обавезан да Техничку документацију за реконструкцију друмског моста преко Гарашког језера на државном путу IIА реда број 150, деоница: Аранђеловац (Букуља) – Белановица, изради у следећим роковима:

- Понуђени рок за израду Идејног решења не може бити дужи од **45 дана** од дана закључења уговора;
- Понуђени рок за израду Идејног пројекта реконструкције не може бити дужи од **60 дана** од дана добијања локацијских услова;
- Понуђени рок за израду Пројекта за извођење не може бити дужи од **30 дана** од дана предаје финалне верзије Идејног пројекта реконструкције.

Рок за достављање финалне верзије Идејног пројекта реконструкције је 20 дана од добијања извештаја техничке контроле;

Рок за предају Извештаја о затеченом стању је **30 дана** од дана закључења уговора;

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач се обавезује да **у року од 7 дана од дана закључења Уговора**, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 10% од укупне вредности Уговора без ПДВ-а**, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. (**модел обрасца банкарске гаранције за добро извршење посла дат је на крају овог Поглавља**). Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење Уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не извршава своје Уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Подаци који морају бити јавни и подаци који морају бити доступни другим понуђачима у складу са Законом о јавним набавкама не могу се означити са "ПОВЕРЉИВО", односно и ако буду тако означени сматраће се јавним подацима.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за оцену и рангирање понуде.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може сваког радног дана до 14,00 часова, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs или непосредно предајом на писарници наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.**

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 34/2020**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена без ПДВ-а “.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи понуђени рок за израду Идејног пројекта.**

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs факсом на број: 011/30-40-687 или препорученом пошиљком са повратницом. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.** Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће ће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из претходних ставова, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00 динара** уколико оспорава врсту поступка јавне набавке, садржину позива за подношење позива, односно садржину конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда или уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, без обзира колика је процењена вредност јавне набавке или колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона прихавтиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из чл. 156. Закона, која садржи следеће елементе:

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифра плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: унети податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке.

2. **Налог за уплату – први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1.
3. **Потврда издата од стране Министарства финансија РС – Управе за трезор**, потписана и оверана печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор.
4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**ОБРАЗАЦ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
(меморандум банке)**

Назив и седиште банке која издаје гаранцију:.....

Датум:.....

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА БР.....

Уговор бр.....

Назив Уговора:

**ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ДРУМСКОГ МОСТА ПРЕКО
ГАРАШКОГ ЈЕЗЕРА НА ДРЖАВНОМ ПУТУ IIА РЕДА БРОЈ 150, ДЕОНИЦА:
АРАНЂЕЛОВАЦ (БУКУЉА) – БЕЛАНОВИЦА**

Назив и адреса корисника гаранције: Јавно предузеће «Путеви Србије», 11000 Београд, Булевар краља Александра 282, (који се Уговором дефинише као Наручилац, у даљем тексту Корисник)

Обзиром да се _____
[уписати назив и адресу Понуђача] (у даљем тексту: Добављач) обавезао, да по Уговору бр. _____ [уписати број Уговора] од _____ [уписати датум Уговора] пружи услуге на изради Техничке документације за реконструкцију друмског моста преко Гарашког језера на државном путу IIА реда број 150, деоница: Аранђеловац (Букуља) – Белановица, (у даљем тексту: Уговор) и обзиром да сте ви условили у поменутом Уговору да Добављач треба да вам достави безусловну и наплативу на први позив Банкарску гаранцију издату од реномиране банке у износу који је тамо наведен као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза Добављача у складу са Уговором, и обзиром да смо ми пристали да Добављачу издамо такву Банкарску гаранцију:

Овим потврђујемо да смо Гарант и да према вама, у име Добављача, сносимо обавезу до укупног износа од [уписати износ Гаранције] [уписати износ словима], који је платив у врсти и односу валута у којима је платива Уговорена цена и обавезујемо се да по пријему вашег првог писаног позива, без примедби и спора, исплатимо било који износ или износе који нису већи од [уписати износ гаранције], као што је горе наведено, без потребе да доказујете или дајете основе или разлоге за ваш позив и износ наведен у њему.

Овим се одричемо неопходности да наведено дуговање потражујете од Добављача пре него што нама доставите такав позив.

Ми даље прихватамо да нас никаква промена или допуна или друга измена услова Уговора или Услуга које треба тиме пружити или било којих уговорних докумената која могу бити сачињена између вас и добављача неће ни на који начин ослободити од било које обавезе по овој Гаранцији, и ми се овим одричемо потребе да нас обавестите о свакој таквој промени, допуни или измени.

Ова Гаранција је издата директно вама и није преносива.

Сваки позив за плаћање мора да нам се достави до [уписати датум 30 дана након датума истека рока за извршење посла] (датум истека), када ова Гаранција престаје да важи и враћа се нама.

На ову гаранцију примењује се материјално право Републике Србије, а у случају спора биће надлежан Привредни суд у Београду.

Потписи и печати овлашћених лица

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2020. године, за јавну набавку услуга – Техничка документација за реконструкцију друмског моста преко Гарашког језера на државном путу IIА реда број 150, деоница: Аранђеловац (Букуља) – Белановица, ЈН бр. 34/2020

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Врста правног лица: микро – мало – средње – велико физичко лице</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) НАША ПОНУДА ЗА ИЗРАДУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ДРУМСКОГ МОСТА ПРЕКО ГАРАШКОГ ЈЕЗЕРА НА ДРЖАВНОМ ПУТУ IIA РЕДА БРОЈ 150, ДЕОНИЦА: АРАНЂЕЛОВАЦ (БУКУЉА) – БЕЛАНОВИЦА, ГЛАСИ:

Понуђена цена без ПДВ-а	
Понуђена цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (<u>не краћи од 60 дана од дана отварања понуда</u>)	
Рок за израду Идејног решења (<u>не дужи од 45 дана од дана закључења уговора</u>)	
Рок за израду Идејног пројекта реконструкције (<u>не дужи од 60 дана од дана добијања локацијских услова</u>)	
Рок за израду Пројекта за извођење (<u>не дужи од 30 од дана предаје финалне верзије Идејног пројекта реконструкције</u>)	

У _____ дана _____ 2020. г.

Потпис овлашћеног лица:

VII МОДЕЛ УГОВОРА



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ПУТЕВИ СРБИЈЕ**

Београд, Булевар краља Александра 282

Број:

Датум:

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен између уговорних страна:

1. **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд**, Булевар краља Александра број 282, матични број 20132248, ПИБ 104260456, број рачуна 105-4681-51 код „АИК БАНКЕ“ Београд, телефон 011/30-40-701, које заступа в.д. директора Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж. (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. _____, Улица _____, број _____, матични број _____, ПИБ _____, број рачуна _____, отворен код _____, које заступа _____ (у даљем тексту: **Добављач**)

Чланови групе понуђача:

- _____
- _____

Подизвођачи:

- _____
- _____

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и на основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуга - **Техничка документација за реконструкцију друмског моста преко Гарашког језера на државном путу IIА реда број 150, деоница: Аранђеловац (Букуља) – Белановица**, спровео поступак јавне набавке мале вредности;
- да је Добављач дана _____ 2020. године, доставио понуду број _____, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Добављача и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2020. године, изабрао Добављача за закључење уговора о јавној набавци.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет уговора је израда Техничке документације за реконструкцију друмског моста преко Гарашког језера на државном путу IIA реда број 150, деоница: Аранђеловац (Букуља) – Белановица, у складу са пројектним задатком из Поглавља III конкурсне документације.

ВРЕДНОСТ УСЛУГА

Члан 3.

Уговорену цену чине:

- цена израде техничке документације из чл. 2. овог Уговора, са свим пратећим трошковима, без пореза на додату вредност, у износу од _____ динара,
 - порез на додату вредност у износу од _____ динара,
- Укупна уговорена цена износи _____ динара

(словима: _____ динара)

Цена је фиксна и не може се мењати до окончања извршења уговора.

ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац се обавезује да достављене и оверене рачуне – ситуације плати Добављачу у року који **не може да буде краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана испостављања привремених ситуација односно предаје финалне верзије техничке документације, оверене од стране техничке контроле у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017) и то према следећој динамици:

- 30% по предаји Идејног решења
- 50% по предаји Идејног пројекта реконструкције на техничку контролу
- 20% по предаји Пројекта за извођење

Привремене месечне ситуације саставља Добављач и подноси на наплату Наручиоцу у 6 примерака.

РОК

Члан 5.

Рок за израду Идејног решења је _____ дана од дана закључења овог уговора.

Рок за израду Идејног пројекта реконструкције је _____ дана од дана добијања локацијских услова.

Рок за израду Пројекта за извођење је _____ дана од дана предаје финалне верзије Идејног пројекта реконструкције.

Рок за предају финалне верзије Идејног пројекта реконструкције је 20 дана од добијања извештаја техничке контроле.

Рок за предају Извештаја о затеченом стању је 30 дана од дана закључења уговора.

Члан 6.

Ако Добављач не испуни уговорне обавезе у року предвиђеном чланом 5. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну у износу од 2‰ (два промила) дневно, а уколико укупна казна пређе износ од 5% од укупне уговорене вредности, Наручилац може једнострано раскинути уговор.

Износ уговорене казне уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

ОБАВЕЗА ДОБАВЉАЧА

Члан 7.

Добављач се обавезује да послове из члана 2. овог уговора:

Изврши у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи „Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019, Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења техничке контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл. Гл. РС“ 73/2019), Правилника за грађевинске конструкције ("Службени гласник РС", број 89 од 18. децембра 2019) и другим Законима Републике Србије, којима се дефинишу и одређују услови, начин и садржај пројектне документације;

- Изради у роковима ближе утврђеним чланом 5. овог Уговора;
- Да у року од 7 дана од дана закључења уговора доставе финансијски и динамички план реализације посла;
- Да у року од 7 дана од дана закључења уговора доставе решења о главном и одговорним пројектантима по областима наведеним у пројектном задатку
- Да у року од 7 дана од дана закључења уговора достави гаранцију за добро извршење посла издату у складу са одредбама конкурсне документације.

Члан 8.

Добављач се обавезује да поступи по примедбама Наручиоца, без посебне накнаде, у року предвиђеним чланом 5. став 2. овог Уговора.

Члан 9.

Садржај и опремање предметне техничке документације мора бити у сагласности са пројектним задатком, техничким условима и законским прописима.

Члан 10.

Добављач се обавезује да испоручи:

Идејни пројекат реконструкције и Извештај затеченог стања у 4 (четири) примерка у штампаном и 2 (два) примерка у електронском облику.

Пројекат за извођење ПЗИ у 6 (шест) примерака у штампаном и 2 (два) примерка у електронском облику,

Идејно решење у електронском облику у 2 (два) примерка.

Наручилац задржава право да у коначној динамици израде техничке документације одреди етапност израде и достављања исте.

Члан 11.

Добављач се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током рада објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 12.

Наручилац се обавезује да Добављачу обезбеди увид у документацију неопходну за реализацију послова из члана 2. овог Уговора.

Члан 13.

Уколико Наручилац у току израде посла из члана 2. овог Уговора одустане од његове израде или појединих делова, дужан је да писмено обавести Добављача о свом одустајању и да надокнади све трошкове које је Добављач имао до дана пријема обавештења о одустајању.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 15.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од чега је 5 (пет) примерака за Наручиоца, а 3 (три) за Добављача

**ЈП „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“
в.д. директора**

**ДОБАВЉАЧ
Директор**

Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним Добављачем.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде,
 како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Потпис овлашћеног лица:

У _____ дана _____ 2020.г.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
[навести назив понуђача], даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **услуга – Техничка документација за реконструкцију друмског моста преко Гарашког језера на државном путу IIА реда број 150, деоница: Аранђеловац (Букуља) – Белановица, ЈН бр. 34/2020**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____ дана _____ 2020. г.

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.