



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ПУТЕВИ СРБИЈЕ**

Београд, Булевар краља Александра 282 www.putevi-srbije.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
РЕКОНСТРУКЦИЈА И АДАПТАЦИЈА ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА

Број јавне набавке: 187/2017

Београд
април 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-413/2017-1 и Измене Решења о образовању комисије за јавну набавку 404-413/2017-2, Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282 (у даљем тексту: Наручилац), позива Вас да поднесете понуду у складу са конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности:

РЕКОНСТРУКЦИЈА И АДАПТАЦИЈА ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА

Број јавне набавке: 187/2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страница
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Техничке карактеристике објекта	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VI	Образац понуде	19
VII	Модел уговора	22
VIII	Предмер и прерачун радова	25
IX	Образац трошкова припреме понуде	38
X	Образац изјаве о независној понуди	39

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

НАЗИВ: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“

АДРЕСА: Београд, Булевар краља Александра број 282

ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: www.putevi-srbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке и Законом о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14 и 83/18).

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 187/2017 су радови – Реконструкција и адаптација пословних просторија.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Информације у вези са предметном јавном набавком могу се добити сваког радног дана у периоду од 10,00 до 14,00 часова на телефон 011/30-40-617, Одељење за јавне набавке и уговоре, е-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 187/2017 су радови – Реконструкција и адаптација пословних просторија (45454000 Радови на реконструкцији и 45262700 Адаптација зграда). Процењена вредност јавне набавке је до **5.000.000,00 динара без пореза на додату вредност.**

III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ОБЈЕКТА

Предмет јавне набавке обухвата реновирање санитарних чворова, кухиња и предсобља у управним објектима на наплатним станицама на аутопуту Е-75 и то по следећим деоницама аутопута:

Ред. бр.	Наплатна станица	Стационажа од Београда (км)	Стационажа од Ниша (км)
ОДСЕК БЕОГРАД - БАТОЧИНА			
1.	МАРКОВАЦ (Б)	99,3	122,7
2.	МАРКОВАЦ (Н)	99,3	122,7
ОДСЕК ЈАГОДИНА - ПРЕШЕВО			
3.	ЈАГОДИНА (Б)	131,4	90,6

Реновирање обухвата следеће грађевинско – занатске радове: припремни радови, сувомонтажни радови, керамичарски радови, зидарски радови, водоинсталатерски радови, електроинсталатерски радови, столарски радови и молерско – фарбарски радови.

НАПОМЕНА: Како ће се радови изводити у непосредној близини објекта за наплату путарине на аутопуту, значи **под саобраћајем**, Добављач у току извођења уговорених радова мора обезбедити несметано и безбедно одвијање саобраћаја и функционисање система наплате путарине без прекида.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1) Да располаже потребним кадровским, техничким и пословним капацитетима (*чл. 76. ст. 2. Закона*);
 - 2) Да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак (*чл. 76. ст. 3. Закона*);
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, као и додатни услов из тачке 1.2. подтачка 2) овог Поглавља.

2. Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност **обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и члана 75. став 2. Закона и додатног услова из тачке 1.2. подтачка 2) овог поглавља (чл. 76. ст. 3. Закона)**, за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (**Образац изјаве понуђача, дат је у овом поглављу одељак 3.**), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава наведене услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, свака појединачна изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача из групе понуђача, који даје изјаву и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**Образац изјаве подизвођача, дат је у овом поглављу одељак 3.**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност **додатних услова из тачке 1.2. подтачка 1) овог поглавља** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Додатни услови из чл. 76. ст. 2. Закона – потребни кадровски капацитети – једног одговорног извођача радова са личном лиценцом 411 (или 410) и једног одговорног извођача радова са личном лиценцом 470, као и најмање пет извршилаца са средњом стручном спремом техничке струке потребном за пружање услуга које су предмет јавне набавке. **Докази: Важеће** личне лиценце 411 (или 410) и 470, уз наведене личне лиценце, обавезно се прилажу (иза сваке приложене лиценце) копије потврда Инжењерске коморе Србије, као и докази о радном статусу за сва тражена лица и то: за лица која су код подносиоца понуде запослена – фотокопија М образца односно за лица која нису запослена код подносиоца понуде фотокопије уговора о радном ангажовању који су закључени у складу са одредбама Закона о раду.

2) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона – потребни технички капацитети – **Минимално захтевана опрема којом понуђач мора да располаже:**

- Једно теретно возило укупне масе преко 17t. тип – кипер са дизалицом.
- Једно полутеретно возило (тзв. „путарац“), укупне масе до 6 t. (маса + носивост), са товарним сандуком за алат и материјал, а да је у кабини возила дозвољено превозење минимум 5+1 радника.
- Једно лако доставно возило типа комби или „pick-up“ возило.
- Комплет привремене саобраћајне сигнализације за регулисање саобраћаја у зони радова на путу у периоду извођења радова – поред стандардне вертикалне синализације, комплет мора да садржи и стрелицу са халогеним лампама и ксенонским трептачима за радове у ноћним условима или условима смањене видљивости.

У прилогу доставити доказе о власништу – извод из пописних листа, копије саобраћаних дозвола (ишчитане на читачу дозвола) за возила и опрему код којих постоји законска обавеза регистрације, доказе о закупу или лизингу – уговори или уговори о куповини (прихватљиви су и предуговори).

Попунити Образац бр. 1 у оквиру овог Поглавља.

3) Додатни услови из чл. 76. ст. 2. Закона – потребни пословини капацитети – **Доказ:** Поврде наручилаца да је понуђач у периоду од 2015. до дана подношења понуде реализовао уговоре у укупној вредности од најмање 10.000.000,00 динара са порезом на додату вредност, а који се односе на грађевинско – занатске радове на објектима у путном појасу. (**Модел обрасца потврде дат је у оквиру овог Поглавља.**)

Попунити Образац бр. 2 у оквиру овог Поглавља.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно, осим додатног услова из тачке 1.2. подтачка 2), који је предвиђен и одредбама чл. 76. ст. 3. Закона, које мора испунити сваки понуђач из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођачи не могу допуњавати потребне кадровске, техничке и пословне капацитете за понуђача.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе из претходног става, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. Обрасци изјава о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке – **Реконструкција и адаптација пословних просторија, ЈН бр. 187/2017**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде;
- 5) Понуђач испуњава додатни услов да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак (чл. 76. ст. 3. Закона)

Потпис овлашћеног лица:

У _____ дана _____ 2019.г.

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача]
у поступку јавне набавке – **Реконструкција и адаптација пословних просторија, ЈН бр. 187/2017**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

СПИСАК ОПРЕМЕ ЗА ПОТРЕБНУ МИНИМАЛНУ ТЕХНИЧКУ ОПРЕМЉЕНОСТ

Ред. бр.	Врста и тип	Количина	Година производ.	Облик поседовања	Садашња вредност	Напомена
1.	теретно возило укупне масе преко 17t. тип – кипер са дизалицом	1 јединица				
2.	полутеретно возило (тзв. „путарац“)	1 јединица				
3.	комби возило или „pick-up“ возило	1 јединица				
4.	привремена саобраћајна сигнализација за регулисање саобраћаја у зони радова на путу	1 комплет				

НАПОМЕНА: У прилогу доставити доказе о власништу – извод из пописних листа, копије саобраћаних дозвола (ишчитане на читачу дозвола) за возила и опрему код којих постоји законска обавеза регистрације, доказе о закупу или лизингу – уговори или уговори о куповини (прихватљиви су и предуговори).

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је понуђач

из _____,

(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; в) овлашћени члан)

за потребе Наручиоца

квалитетно и у уговореном року извео грађевинско – занатске радове на објектима у путном појасу и то:

(навести објекат и стационажу пута)

у вредности од укупно _____ динара са ПДВ-ом,

а на основу Уговора број _____ од _____ године.

чија је реализација окончана _____ године.

Ова Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: _____, телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена:

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

ЛИСТА РЕФЕРЕНТНИХ УГОВОРА

Редни бр.	Назив уговора, локација објекта и стационожа пута	Година окончања реализације уговора	Наручилац	Вредност (динара са ПДВ-ом)

Збир вредности реализованих уговора: _____ динара са ПДВ-ом.

Напомена: Понуђач је обавезан да достави потврде (модел обрасца дат је на претходној страници) наручилаца о реализованим уговорима који су напред наведени.

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документа који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282**, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку радова – Реконструкција и адаптација пословних просторија, ЈН бр. 187/2017 – НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до уторка **09. априла 2019. године до 09,30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњене и потписане обрасце изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и чл 76. Закона о јавним набавкама
- Попуњен, потписан и оверен образац бр. 1 и 2;
- Попуњен, потписан и оверен образац понуде;
- Попуњен, потписан и оверен модел уговора;
- Попуњен, потписан и оверен предмер и предрачун радова;
- Попуњен, потписан и оверен образаца изјаве о независној понуди.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА И РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Јавно отварање понуда извршиће комисија ЈП «Путеви Србије» дана **09. априла 2019. године у 10,00 часова** у просторијама ЈП «Путеви Србије» у Београду, Булевар краља Александра број 282 у сали на првом спрату. Овлашћени представници понуђача морају комисији поднети писмену пуномоћ за заступање понуђача у поступку отварања понуда.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282**, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова – Реконструкција и адаптација пословних просторија, ЈН бр. 187/2017 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – Реконструкција и адаптација пословних просторија, ЈН бр. 187/2017 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова – Реконструкција и адаптација пословних просторија, ЈН бр. 187/2017 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – Реконструкција и адаптација пословних просторија, ЈН бр. 187/2017 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који **не може бити већи од 20%**, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке 1) и 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОКОВИ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац се обавезује да достављене и оверене рачуне плати Добраљачу у року који **не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтев у погледу рока извршења набавке

Добављач је обавезан да заврши додатне радове на реконструкцији и адаптацији пословних просторија на наплатним станицама „Марковац“ и „Јагодина“, у року из своје понуде који **не може бити дужи од 120 календарских дана** од дана увођења у посао од стране Наручиоца.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена из понуде је фиксна, а након потписивања уговора, с обзиром да се ради о сукцесивној испоруци добара, Наручилац ће прихватити евентуално споразумно повећање цена добара за проценат званично објављеног раста стопе потрошачких цена у Републици Србији.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона..

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може сваког радног дана до 14,00 часова, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs или непосредно предајом на писарници наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.**

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 187/2017**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона..

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена укупна цена**“.

15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену укупну цена, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача којем је комисија прихватила **већу укупну вредност приказаних уговора као референце понуђача**. Уколико две или више понуда имају исти укупну вредност приказаних уговора као референце понуђача прихваћене од стране комисије, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок за извођење радова**.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs факсом на број: 011/30-40-687 или препорученом пошиљком са повратницом. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.** Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће ће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из претходних ставова, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00 динара** уколико оспорава врсту поступка јавне набавке, садржину позива за подношење позива, односно садржину конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда или уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, без обзира колика је процењена вредност јавне набавке или колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из чл. 156. Закона, која садржи следеће елементе:

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифра плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: унети податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату – први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС – Управе за трезор, потписана и оверана печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор.

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2019. године, за јавну набавку радова – Реконструкција и адаптација пословних просторија, ЈН бр. 187/2017.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лица: микро – мало – средње – велико физичко лице	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) НАША ПОНУДА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ И АДАПТАЦИЈУ ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА ГЛАСИ:

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок за извршење радова (<u>не дужи од 120 календарских дана од дана увођења у посао</u>)	
Рок важења понуде (<u>не краћи од 60 дана од дана отварања понуда</u>)	

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

VII МОДЕЛ УГОВОРА



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ПУТЕВИ СРБИЈЕ**

Београд, Булевар краља Александра 282

Број:

Датум:

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Закључен између уговорних страна:

1. **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд**, Булевар краља Александра број 282, матични број 20132248, ПИБ 104260456, број рачуна 105-4681-51 код „АИК БАНКЕ“ Београд, телефон 011/30-40-701, које заступа в.д. директора Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж. (у даљем тексту: **Наручилац**) и
2. _____, _____, Улица _____ број _____, матични број _____, ПИБ _____, број рачуна _____, отворен код _____, које заступа _____ (у даљем тексту: **Добављач**)

Чланови групе понуђача:

- _____
- _____

Подизвођачи:

- _____
- _____

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и на основу позива за подношење понуда за јавну набавку радова – Реконструкција и адаптација пословних просторија, спровео поступак јавне набавке мале вредности;
- да је Добављач дана _____ 2019. године, доставио понуду број _____, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Добављача и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2019. године, изабрао Добављача за закључење уговора о јавној набавци.

Члан 2.

Предмет уговора су радови на реконструкцији и адаптацији пословних просторија на наплатним станицама „Марковац“ и „Јагодина“, за потребе Наручиоца, по техничком опису, предмеру и предрачуна наведеним у поглављима III и VIII конкурсне документације.

Члан 3.

Уговорену цену чине набавка материјала и радови на реконструкцији и адаптацији пословних просторија на наплатним станицама „Марковац“ и „Јагодина“, а по предмеру и предрачуна из прихваћене понуде у укупном износу од :

_____ динара без пореза да додату вредност.

/словима _____ динара/

Уговорена цена је фиксна.

Члан 4.

Извођач се обавезује да изведе радове из чл. 2. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Ако се записнички утврди да извршени радови имају недостатке у квалитету, Извођач мора најкасније у року од 5 дана од дана сачињавања записника о рекламацији, о свом трошку отклонити уочене недостатке.

Члан 5.

Извођач је дужан да изврши све уговорене радове у року од _____ календарских дана од дана увођења у посао.

Сматра се да је Извођач адекватно извршио уговорене радове, када овлашћено лице Наручиоца изврши квалитативни и количински пријем извршених радова, што се потврђује записником, који потписују присутна овлашћена лица Наручиоца и Извођача.

Члан 6.

Записник из чл. 5. ст. 2. овог уговора и достављена фактура Наручиоцу представља основ за плаћање уговорене цене.

Наручилац се обавезује да у року који **не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана службеног пријема рачуна, плати изведене радове и то на рачун Додављача бр. _____ код _____ банке.

Члан 7.

Ако Додављач касни са извођењем уговорених радова више од 5 дана, обавезан је да Наручиоцу плати уговорену казну од 0,5% вредности Уговора за сваки дан закашњења, а уколико укупна казна у току извршења Уговора пређе износ од 10% од укупне вредности уговора, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Одредбе предходног става се не примењују, ако је закашњење у испоруци проузроковано неблаговременим обезбеђивањем услова од стране Наручиоца за несметану испоруку добара и у случају немогућности испуњења Уговора према Закону о облигационим односима.

Члан 8.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 9.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље, те да уговор производи правна дејства даном потписивања истог од обе уговорне стране.

Овај Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од чега је 5 (пет) примерака за Наручиоца, а 3 (три) за Додављача.

**ЈП „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“
в.д. директора**

**ДОБАВЉАЧ
Директор**

Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VIII ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

RENOVIRANJE UPRAVNOG OBJEKTA NA NAPLATNOJ STANICI "MARKOVAC" (B)

Poz.	Opis radova i materijala	JM	Količina		JC		UKUPNO bez PDV-a
I	PRIPREMNI RADOVI						
1.1	Demontaža čučavaca, utovar u vozilo i odvoz na deponiju	kom.	4	x		=	
1.2	Demontaža vodokotlića sa ispirnom cevi, utovar u vozilo i odvoz na deponiju	kom.	4	x		=	
1.3	Demontaža lavaboa, sa baterijom i sifonom, utovar u vozilo i odvoz na deponiju	kom.	4	x		=	
1.4	Rušenje postojećih keramičkih pločica, utovar u PVC džakove, utovar u vozilo i odvoz na deponiju	m ²	100	x		=	
1.5	Demontaža drvenih vrata dimenzija 70x205 cm, utovar u vozilo i odvoz na deponiju	kom.	11	x		=	
1.6	Demontaža postojeće kanalizacione i vodovodne mreže, utovar u vozilo i odvoz na deponiju	kom.	4	x		=	
1.7	Demontaža postojećih polica u kuhinji i iznos u magacin	kom.	12	x		=	
1.8	Demontaža protočnog bojlera i iznos u magacin	kom.	4	x		=	
1.9	Skidanje podne obloge, utovar, odvoz na deponiju	m ²	20	x		=	
1.10	Iznos nameštaja i opreme u magacinski prostor	kom.	1	x		=	
1.11	Demontaža zidne obloge do visine 1 m, utovar, odvoz na deponiji	m ²	12	x		=	
1.12	Rušenje, iznos i odvoz drvene pregrade dimenzija 2,6 x 2,6	m ²	6,78	x		=	
					SVEGA:		

II	SUVOMONTAŽNI RADOVI						
2.1	Obloga kanalizacione cevi-oduška sa vlagootpornim gips-kartonskim pločama d=12,5mm na podkonstrukciji od pocinkovanih čeličnih profila dimenzija 15x15x260cm	kom.	4	x		=	

2.2	Obloga zidova u sanitarnom čvoru sa vlagootpornim gips-kartonskim pločama d=12,5cm na podkonstrukciji od pocinkovanih čeličnih profila	m ²	80	x	=	
					SVEGA:	

III KERAMIČARSKI RADOVI						
3.1	Nabavka zidnih keramičkih pločica, domaćeg proizvođača i postavljanje na lepak (tipa "ceresit 11") sa fugovanjem.	m ²	72	x	=	
3.2	Nabavka podnih keramičkih pločica, domaćeg proizvođača i postavljanje na lepak (tipa "ceresit 16") sa fugovanjem.	m ²	40	x	=	
3.3	Cokle na lepku „ceresit 16“ visine 7 cm	m ¹	12	x	=	
3.4	Nabavka podnih keramičkih pločica, domaćeg proizvođača i postavljanje na cementnu košuljicu (pesak/cement - 3:1) sa fugovanjem.	m ²	12	x	=	
					SVEGA:	

IV ZIDARSKI RADOVI						
4.1	Ispuna cementnim malterom (cement/pesak 1:3) oštećenja u podu i zidovima (pukotine širine do 10cm) nastalih po rušenju pločica i demontaži vodovodne i kanalizacione instalacije u sanitarnom čvoru i kuhinji.	m ¹	60	x	=	
					SVEGA:	

V VODOINSTALATERSKI RADOVI						
5.1	Nabavka i montaža novih vodovodnih i kanalizacionih instalacija po sa svim potrebnim fitinzima u sanitarnom čvoru i kuhinji	kom.	4	x	=	
5.2	Nabavka transport i montaža sanitarija domaćeg proizvođača, prve klase, u sanitarnom čvoru, sa svim potrebnim delovima za montažu.					
	- WC šolja	kom.	4	x	=	
	- vodokotlić	kom.	4	x	=	
	- lavabo	kom.	4	x	=	
	- ogledalo	kom.	4	x	=	

- nosač sapuna	kom.	4	x	=	
- nosač toalet papira	kom.	4	x	=	
- nosač papira za brisanje ruku	kom.	4	x	=	
				SVEGA:	

VI	ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI				
6.1	Demontaža stare instalacije i nabavka materijala, transport i montaža nove nadzidne (u kanalicama) elektroinstalacije za napajanje potrošača u sanitarnom čvoru i kuhinji i to: bojler, šporet, osvetljenje, grejalica, utičnica za sitne kućne aparate, sa potrebnom elektro galanterijom	kom.	4	x	=
6.2	Promena nadzidne galanterije na bazi 5kom sa potrebnom instalacijom na visini do 1 m od poda	kom.	5	x	=
6.3	Zamena plafonskih lampi led osvetljenjem na bazi 4 kom sa potrebnom instalacijom	kom.	4	x	=
				SVEGA:	

VII	STOLARSKI RADOVI				
7.1	Nabavka, transport i montaža novih duplošperovanih vrata, bojenih emaj lakom sa svim potrebnim predradnjama.				
	- vrata 70x205	kom.	9	x	=
	- vrata 80x205	kom.	1	x	=
	- vrata 90x205	kom.	1	x	=
7.2	Nabavka, transport i montaža laminat lajsni	m ¹	52	x	=
				SVEGA:	

VIII	MOLERSKO FARBARSKI RADOVI				
8.1	Nabavka, transport i bojenje emaj lakom sa svim potrebnim predradnjama, metalnih zastakljenih ulaznih vrata dimenzije 100x260 (6)cm.	kom.	4	x	=
8.2	Nabavka, transport i bojenje emaj lakom sa svim potrebnim predradnjama, drvenih vrata dimenzije 90x205 (12)cm.	kom.	4	x	=

8.3	Farbanje fasade fasadnom bojom sa prethodnom pripremom - rebrasti lim 80 x 1,2 = 96 m ² 30 x 1,2 = 36 m ²	m ²	132	x	=	
8.4	Farbanje zida gips punom disperzijom	m ²	20	x	=	
8.5	Farbanje emajl lakom prozora-bravarije braon emajl lakom u dva sloja sa prethodnom pripremom	kom.	6	x	=	
					SVEGA:	

IX	GIPSARSKI RADOVI					
9.1	Oblaganje gipsanim pločama d=1,25 cm , vodootpornim, na konstrukciju sa bandažiranjem i ispunom slojeva.	m ²	12	x	=	
					SVEGA:	

X	STAKLOREZAČKI RADOVI					
10.1	Zamena stakala dim: 130 x 100 x 2 kom = 2,6 m ² 130 x 60 x 2 kom = 1,56 m ² 120 x 60 x 2 kom = 1,44 m ² 100 x 60 x 2 kom = 1,2 m ²	m ²	6,8	x	=	
					SVEGA:	

XI	LIMARSKI RADOVI					
11.1	Demontaža oluka i nabavka i montaža novih oluka-vertikala (Al-braon boje) 2 x 3,5 = 7 m	m ¹	7	x	=	
					SVEGA:	

XII	BRAVARSKI RADOVI					
12.1	Nabavka i postavljanje prelazne Al lajsne između gipsa i drvene obloge	m ¹	12	x	=	
					SVEGA:	

	REKAPITULACIJA					
I	PRIPREMNI RADOVI					
II	SUVOMONTAŽNI RADOVI					
III	KERAMIČARSKI RADOVI					
IV	ZIDARSKI RADOVI					
V	VODOINSTALATERSKI RADOVI					
VI	ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI					
VII	STOLARSKI RADOVI					

VIII	MOLERSKO FARBARSKI RADOVI						
IX	GIPSARSKI RADOVI						
X	STAKLOREZAČKI RADOVI						
XI	LIMARSKI RADOVI						
XII	BRAVARSKI RADOVI						
UKUPNO bez PDV-a:							

RENOVIRANJE UPRAVNOG OBJEKTA NA NAPLATNOJ STANICI "MARKOVAC" (N)

Poz.	Opis radova i materijala	JM	Količina		JC		UKUPNO bez PDV-a
I	PRIPREMNI RADOVI						
1.1	Demontaža čučavaca, utovar u vozilo i odvoz na deponiju	kom.	4	x		=	
1.2	Demontaža vodokotlića sa ispirnom cevi, utovar u vozilo i odvoz na deponiju	kom.	4	x		=	
1.3	Demontaža lavaboa, sa baterijom i sifonom, utovar u vozilo i odvoz na deponiju	kom.	4	x		=	
1.4	Rušenje postojećih keramičkih pločica, utovar u PVC džakove, utovar u vozilo i odvoz na deponiju	m ²	100	x		=	
1.5	Demontaža drvenih vrata dimenzija 70x205 cm, utovar u vozilo i odvoz na deponiju	kom.	11	x		=	
1.6	Demontaža postojeće kanalizacione i vodovodne mreže, utovar u vozilo i odvoz na deponiju	kom.	4	x		=	
1.7	Demontaža postojećih polica u kuhinji i iznos u magacin	kom.	12	x		=	
1.8	Demontaža protočnog bojlera i iznos u magacin	kom.	4	x		=	
1.9	Skidanje podne obloge, utovar, odvoz na deponiju	m ²	20	x		=	
1.10	Iznos nameštaja i opreme u magacinski prostor	kom.	1	x		=	
1.11	Demontaža zidne obloge do visine 1 m, utovar, odvoz na deponiji	m ²	12	x		=	
					SVEGA:		

II SUVOMONTAŽNI RADOVI						
2.1	Obloga kanalizacione cevi-oduška sa vlagootpornim gips-kartonskim pločama d=12,5mm na podkonstrukciji od pocinkovanih čeličnih profila dimenzija 15x15x260cm	kom.	4	x		=
2.2	Obloga zidova u sanitarnom čvoru sa vlagootpornim gips-kartonskim pločama d=12,5cm na podkonstrukciji od pocinkovanih čeličnih profila	m ²	80	x		=
					SVEGA:	

III KERAMIČARSKI RADOVI						
3.1	Nabavka zidnih keramičkih pločica, domaćeg proizvođača i postavljanje na lepak (tipa "ceresit 11") sa fugovanjem.	m ²	72	x		=
3.2	Nabavka podnih keramičkih pločica, domaćeg proizvođača i postavljanje na lepak (tipa "ceresit 16") sa fugovanjem.	m ²	40	x		=
3.3	Cokle na lepku „ceresit 16“ visine 7 cm	m ¹	12	x		=
3.4	Nabavka podnih keramičkih pločica, domaćeg proizvođača i postavljanje na cementnu košuljicu (pesak/cement - 3:1) sa fugovanjem.	m ²	12	x		=
					SVEGA:	

IV ZIDARSKI RADOVI						
4.1	Ispuna cementnim malterom (cement/pesak 1:3) oštećenja u podu i zidovima (pukotine širine do 10cm) nastalih po rušenju pločica i demontaži vodovodne i kanalizacione instalacije u sanitarnom čvoru i kuhinji.	m ¹	60	x		=
					SVEGA:	

V VODOINSTALATERSKI RADOVI						
5.1	Nabavka i montaža novih vodovodnih i kanalizacionih instalacija po sa svim potrebnim fitinzima u sanitarnom čvoru i kuhinji	kom.	4	x		=

5.2	Nabavka transport i montaža sanitarija domaćeg proizvođača, prve klase, u sanitarnom čvoru, sa svim potrebnim delovima za montažu.					
	- WC šolja	kom.	4	x		=
	- vodokotlić	kom.	4	x		=
	- lavabo	kom.	4	x		=
	- ogledalo	kom.	4	x		=
	- nosač sapuna	kom.	4	x		=
	- nosač toalet papira	kom.	4	x		=
	- nosač papira za brisanje ruku	kom.	4	x		=
					SVEGA:	

VI	ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI					
6.1	Demontaža stare instalacije i nabavka materijala, transport i montaža nove nadzidne (u kanalicama) elektroinstalacije za napajanje potrošača u sanitarnom čvoru i kuhinji i to: bojler, šporet, osvetljenje, grejalica, utičnica za sitne kućne aparate, sa potrebnom elektro galanterijom	kom.	4	x		=
6.2	Promena nadzidne galanterije na bazi 5kom sa potrebnom instalacijom na visini do 1 m od poda	kom.	5	x		=
6.3	Zamena plafonskih lampi led osvetljenjem na bazi 4 kom sa potrebnom instalacijom	kom.	4	x		=
					SVEGA:	

VII	STOLARSKI RADOVI					
7.1	Nabavka, transport i montaža novih duplošperovanih vrata, bojениh emaj lakom sa svim potrebnim predradnjama.					
	- vrata 70x205	kom.	9	x		=
	- vrata 80x205	kom.	1	x		=
	- vrata 90x205	kom.	1	x		=
7.2	Nabavka, transport i montaža laminat lajsni	m ¹	52	x		=
					SVEGA:	

VIII MOLERSKO FARBARSKI RADOVI							
8.1	Nabavka, transport i bojenje emaj lakom sa svim potrebnim predradnjama, metalnih zastakljenih ulaznih vrata dimenzije 100x260 (6)cm.	kom.	4	x		=	
8.2	Nabavka, transport i bojenje emaj lakom sa svim potrebnim predradnjama, drvenih vrata dimenzije 90x205 (12)cm.	kom.	4	x		=	
8.3	Farbanje fasade fasadnom bojom sa prethodnom pripremom - rebrasti lim 80 x 1,2 = 96 m2 30 x 1,2 = 36 m2	m ²	132	x		=	
8.4	Farbanje zida gips punom disperzijom	m ²	20	x		=	
8.5	Farbanje emajl lakom prozora-bravarije braon emajl lakom u dva sloja sa prethodnom pripremom	kom.	6	x		=	
					SVEGA:		

IX GIPSARSKI RADOVI							
9.1	Oblaganje gipsanim pločama d=1,25 cm , vodootpornim, na konstrukciju sa bandažiranjem i ispunom slojeva.	m ²	12	x		=	
					SVEGA:		

X STAKLOREZAČKI RADOVI							
10.1	Zamena stakala dim: 130 x 100 x 2 kom = 2,6 m2 130 x 60 x 2 kom = 1,56 m2 120 x 60 x 2 kom = 1,44 m2 100 x 60 x 2 kom = 1,2 m2	m ²	6,8	x		=	
					SVEGA:		

XI LIMARSKI RADOVI							
11.1	Demontaža oluka i nabavka i montaža novih oluka-vertikala (Al-braon boje) 2 x 3,5 = 7 m	m ¹	7	x		=	
					SVEGA:		

XII BRAVARSKI RADOVI							
12.1	Nabavka i postavljanje prelazne Al lajsne između gipsa i drvene obloge	m ¹	12	x		=	
					SVEGA:		

	REKAPITULACIJA					
I	PRIPREMNI RADOVI					
II	SUVOMONTAŽNI RADOVI					
III	KERAMIČARSKI RADOVI					
IV	ZIDARSKI RADOVI					
V	VODOINSTALATERSKI RADOVI					
VI	ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI					
VII	STOLARSKI RADOVI					
VIII	MOLERSKO FARBARSKI RADOVI					
IX	GIPSARSKI RADOVI					
X	STAKLOREZAČKI RADOVI					
XI	LIMARSKI RADOVI					
XII	BRAVARSKI RADOVI					
UKUPNO bez PDV-a:						

RENOVIRANJE UPRAVNOG OBJEKTA NA NAPLATNOJ STANICI "JAGODINA" (B)

Poz.	Opis radova i materijala	JM	Kol	JC	UKUPNO bez PDV-a
I	PRIPREMNI RADOVI				
1,1	Demontaža čučavaca, utovar u vozilo i odvoz na deponiju	kom	2,00		=
1,2	Demontaža vodokotlića sa ispirnom cevi, utovar u vozilo i odvoz na deponiju	kom	2,00		=
1,3	Demontaža lavaboa, sa baterijom i sifonom, utovar u vozilo i odvoz na deponiju	kom	2,00		=
1,4	Rušenje postojećih keramičkih pločica, utovar u PVC džakove, utovar u vozilo i odvoz na deponiju	m2	86,00		=
1,5	Demontaža drvenih vrata dimenzije 70x205, utovar u vozilo i odvoz na deponiju	kom	7,00		=
1,6	Demontaža postojeće kanalizacione i vodovodne mreže, utovar u vozilo i odvoz na deponiju	kom	2,00		=
1,7	Demontaža postojećih polica u kuhinji i iznos u magacin	kom	2,00		=
1,8	Demontaža protočnog bojlera i iznos u magacin	kom	2,00		=
1.9	Skidanje podne obloge, utovar, odvoz na deponiju	m2	28,00		
1.10	Iznos nameštaja i opreme u magacinski prostor	kom	1,00		
1.11	Demontaža zidne obloge do visine 1 m, utovar, odvoz na deponiji.	m2	25,00		
1.12	Demontaža plafonske obloge.	m2	6,00		
				SVEGA:	

II		SUVOMONTAŽNI RADOVI					
2,1	Obloga kanalizacione cevi-oduška sa vlagootpornim gips-kartonskim pločama d=12,5mm na podkonstrukciji od pocinkovanih čeličnih profila dimenzija 15x15x260cm	kom	2	x		=	
2,2	Obloga zidova u sanitarnom čvoru sa vlagootpornim gips-kartonskim pločama d=12,5cm na podkonstrukciji od pocinkovanih čeličnih profila	m ²	50,00	x		=	
						SVEGA:	

III		KERAMIČARSKI RADOVI					
3,1	Nabavka zidnih keramičkih pločica, domaćeg proizvođača i postavljanje na lepak (tipa "ceresit 11") sa fugovanjem.	m ²	50,00	x		=	
3,2	Nabavka podnih keramičkih pločica, domaćeg proizvođača i postavljanje na lepak (tipa "ceresit 16") sa fugovanjem.	m ²	68,00	x		=	
3,3	Nabavka podnih keramičkih pločica, domaćeg proizvođača i postavljanje na cementnu košuljicu (pesak/cement - 3:1) sa fugovanjem.	m ²	6,00	x		=	
3,4	Cokle na lepku „ceresit 16“ visine 7 cm.	m ¹	26,00	x		=	
3,5	Nabavka i postavljanje zidnih pločica na lepak „ceresit 16“ sa fugovanjem.	m ²	6,00	x		=	
						SVEGA:	

IV		ZIDARSKI RADOVI					
4,1	Ispuna cementnim malterom (cement/pesak 1:3) oštećenja u podu i zidovima (pukotine širine do 10cm) nastalih po rušenju pločica i demontaži vodovodne i kanalizacione instalacije u sanitarnom čvoru i kuhinji.	m ¹	30,00	x		=	
						SVEGA:	

V		VODOINSTALATERSKI RADOVI					
5,1	Nabavka i montaža novih vodovodnih i kanalizacionih instalacija po sa svim potrebnim fitinzima u sanitarnom čvoru i kuhinji	kom	2,00	x		=	
5,2	Nabavka transport i montaža sanitarija domaćeg proizvođača, prve klase, u sanitarnom čvoru, sa svim potrebnim delovima za montažu.						
	- WC šolja	kom	2,00				
	- vodokotlić	kom	2,00				
	- lavabo	kom	2,00				
	- ogledalo	kom	2,00				
	- nosač sapuna	kom	2,00				

	- nosač toalet papira	kom	2,00			
	- nosač papira za brisanje ruku	kom	2,00			
				SVEGA:		

VI	ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI					
6,1	Demontaža stare instalacije i nabavka materijala, transport i montaža nove nadzidne (u kanalicama) elektroinstalacije za napajanje potrošača u sanitarnom čvoru i kuhinji i to: bojler, šporet, osvetljenje, grejalica, utičnica za sitne kućne aparate, sa potrebnom elektro galanterijom	kom	2,00			
6.2	Promena nadzidne galanterije na bazi 10 kom sa potrebnom nadzidnom galanterijom	kom	10,00			
6.3	Zamena plafonskih lampi led osvetljenjem na bazi 5 kom sa potrebnom instalacijom	kom	5,00			
				SVEGA:		

VII	STOLARSKI RADOVI					
7,1	Nabavka, transport i montaža novih duplošperovanih vrata, bojenih emaj lakom sa svim potrebnim predradnjama. - vrata 70x205 - vrata 90x205	kom kom	7,00 1,00			
7,2	Nabavka, transport i montaža laminat lajsni	m1	40,00			
				SVEGA:		

VIII	MOLERSKO FARBARSKI RADOVI					
8,1	Nabavka, transport i bojenje emaj lakom sa svim potrebnim predradnjama, metalnih zastakljenih ulaznih vrata dimenzije 100x260 (6)cm.	kom	2,00			
8,2	Nabavka, transport i bojenje emaj lakom sa svim potrebnim predradnjama, drvenih vrata dimenzije 90x205 (12)cm.	kom	2,00			
8,3	Nabavka, transport i bojenje emaj lakom sa svim potrebnim predradnjama, drvenih vrata dimenzije 70x205 (12)cm.	kom	4,00			
8.4	Farbanje fasade fasadnom bojom sa prethodnom pripremom - rebrasti lim 95 x 1,2 = 114 m ² 35 x 1,2 = 42 m ²	m ²	156,00			
8.5	Farbanje zida gips punom disperzijom	m ²	55,00			
8.6	Farbanje emajl lakom prozora-bravarije braon emajl lakom u dva sloja sa prethodnom pripremom	kom	6,00			
8.7	Farbanje emajl lakom vrata-tehnike braon emajl lakom u dva sloja sa prethodnom pripremom	kom	4,00			
				SVEGA:		

IX GIPSARSKI RADOVI						
9,1	Oblaganje gipsanim pločama d=1,25 cm , vodootpornim, na konstrukciju sa bandažiranjem i ispunom slojeva.	m ²	55,00	x		=
SVEGA:						

X STAKLOREZAČKI RADOVI						
10,1	Zamena stakala dim: 130 x 100 x 2 kom = 2,6 m2 130 x 60 x 2 kom = 1,56 m2 140 x 60 x 2 kom = 1,68 m2 100x 60 x 2 kom = 1,2 m2 .	m ²	7,04	x		=
SVEGA:						

XI LIMARSKI RADOVI						
11,1	Demontaža oluka i nabavka i montaža novih oluka-vertikala (Al-braon boje) 2 x 3,5 = 7 m	m ¹	7,00	x		=
11,2	Nabavka i postavljanje TR lima preko postojećeg sa bočnim limom	m ²	120,00	x		=
SVEGA:						

XII BRAVARSKI RADOVI						
12,1	Nabavka i postavljanje prelazne Al lajsne između gipsa i drvene obloge	m ¹	26,00	x		=
SVEGA:						

REKAPITULACIJA						
I	PRIPREMNI RADOVI					
II	SUVOMONTAŽNI RADOVI					
III	KERAMIČARSKI RADOVI					
IV	ZIDARSKI RADOVI					
V	VODOINSTALATERSKI RADOVI					
VI	ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI					
VII	STOLARSKI RADOVI					
VIII	MOLERSKO FARBARSKI RADOVI					
IX	GIPSARSKI RADOVI					
X	STAKLOREZAČKI RADOVI					
XI	LIMARSKI RADOVI					
XII	BRAVARSKI RADOVI					
UKUPNO bez PDV-a:						

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

РЕД. БР.	ВРСТА РАДОВА	УКУПНА ЦЕНА
I	РЕНОВИРАЊЕ УПРАВНОГ ОБЈЕКТА НА НАПЛАТНОЈ СТАНИЦИ „МАРКОВАЦ“ (Б)	
II	РЕНОВИРАЊЕ УПРАВНОГ ОБЈЕКТА НА НАПЛАТНОЈ СТАНИЦИ „МАРКОВАЦ“ (Н)	
III	РЕНОВИРАЊЕ УПРАВНОГ ОБЈЕКТА НА НАПЛАТНОЈ СТАНИЦИ „ЈАГОДИНА“ (Б)	
	УКУПНО без ПДВ-а:	

Напомена: Вредност радова исказана у пољу „УКУПНО без ПДВ-а“ се уноси у Поглавље VI – Образац понуде, као „Укупна цена без ПДВ-а“.

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде,
 како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
[навести назив понуђача], даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **радова – Реконструкција и адаптација пословних просторија, ЈН бр. 187/2017**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.